

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 86»

**ПРИКАЗ № 5**

от 20.01.2018 г.

**Об утверждении Положения о группах  
общеразвивающей направленности**

В целях обеспечения реализации прав граждан на образование в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155), и в связи переименованием Детского сада № 86.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о группах общеразвивающей направленности в новой редакции (Приложение № 1).

Заступающий Детским садом №86

 / Фраш Э.В.

Принято на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 4  
от 16 января 2018г.

Утверждено:  
Приказом от 20.01.2018г. № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ГРУППАХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №86»**

## 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о группах общеразвивающей направленности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №86» регламентирует деятельность групп общеразвивающей направленности для детей раннего и дошкольного возраста, созданной в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №86» (далее – Детский сад), реализующим Основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями, Конвенцией ООН о правах ребенка (ратифицирована Верховным Советом СССР от 13.06.1990, Декларацией прав ребенка (принята Генеральной Ассамблеей 20.11.1959 г.), Семейным Кодексом РФ (от 29.12.1995г. № 223 - ФЗ), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», с изменениями; Уставом Детского сада №86.
- 1.3. Группы общеразвивающей направленности для детей раннего и дошкольного возраста (далее – группа общеразвивающей направленности) создается в целях реализации прав детей на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- 1.4. В группе общеразвивающей направленности осуществляется образование детей в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования.
- 1.5. Группа общеразвивающей направленности функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания).
- 1.6. Группа общеразвивающей направленности функционируют в режиме 5-дневной недели.
- 1.7. Основные задачи организации деятельности группы общеразвивающей направленности:
  - 1.7.1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.
  - 1.7.2. Обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников.
  - 1.7.3. Воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
  - 1.7.4. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников.
  - 1.7.5. Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей.
  - 1.7.6. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

## 2. Организация деятельности

- 2.1. Группа общеразвивающей направленности в Детском саду открывается по решению учредителя на основании приказа заведующего Детского сада, при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.
- 2.2. Группа общеразвивающей направленности открывается в помещении Детского сада №86, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.
- 2.3. Группа общеразвивающей направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса.
- 2.4. Режим работы группы общеразвивающей направленности устанавливается согласно Уставу Детского сада.
- 2.5. Контроль результатов работы группы общеразвивающей направленности осуществляется администрацией Детского сада и родителями (законными представителями).
- 2.6. Отношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.
- 2.7. Питание в группе общеразвивающей направленности организуется в соответствии с Санитарно-

эпидемиологическими правилами и нормами 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

### 3. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности

3.1. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе Детского сада.

3.2. В группу общеразвивающей направленности принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет.

3.3. Прием детей в группу общеразвивающей направленности может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.

3.4. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) - в дошкольных группах не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

3.5. В группу общеразвивающей направленности могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.6. Основанием для зачисления в группу общеразвивающей направленности является:

- заявление родителей (законных представителей);

- оригинал и копия свидетельства о рождении (оригинал предоставляется в целях подтверждения предоставленных сведений);

- оригинал паспорта одного из родителей (законных представителей) с целью установления личности заявителя;

- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности посещения Детского сада (форма № 026/У-2000),

- для детей с ограниченными возможностями здоровья - оригинал заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с указанием образовательного маршрута.

3.7. Зачисление детей в Детский сад производится на основании приказа заведующего.

3.8. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Выявленные больные дети и дети с подозрением на заболевание в Детский сад не принимаются; заболевших изолируют от здоровых детей до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.

3.9. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в Детский сад только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка.

3.10. Продолжительность образовательного процесса воспитанников в каждой возрастной группе составляет один учебный год (с 01 сентября по 31 мая). В летний период проводится деятельность художественного-эстетического и оздоровительного направления.

3.11. Перевод воспитанников производится ежегодно на основании приказа заведующего Учреждением с 01 сентября нового учебного года. В отдельных случаях этот порядок может быть изменен. В целях адаптации, вновь созданные группы комплектуются в течение месяца.

### 4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, разработанной им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

4.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее – программа) определяет содержание и организацию образовательного процесса и направлена на формирование социокультурной среды развития ребенка, открывающей возможности для его позитивной социализации и индивидуализации, инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим

возрасту видам деятельности, в том числе достижение уровня необходимого и достаточного для успешного освоения образовательной программы начального общего образования на основе индивидуального подхода к детям раннего и дошкольного возраста.

4.3. Образовательный процесс в группе общеразвивающей направленности включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие детей и выполнение государственного образовательного стандарта.

4.4. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учётом состояния здоровья детей.

## 5. Организация деятельности педагогического персонала

### 5.1. Деятельность воспитателя.

5.1.1. Деятельность воспитателя группы общеразвивающей направленности направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление, формирование компетенций, необходимых для успешной подготовки детей к обучению в общеобразовательной школе.

5.1.2. Особенности организации работы воспитателя группы общеразвивающей направленности являются:

- планирование (совместно с другими специалистами) и проведение образовательной деятельности со всей группой детей;
- планирование (совместно с другими специалистами) и организация совместной деятельности всех воспитанников группы;
- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной образовательной программы детей;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведение необходимой документации.

### 5.2. Деятельность педагога-психолога.

5.2.1. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

5.2.2. В функции педагога-психолога входит:

- психологическое обследование воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционно-психологической работы с воспитанниками группы общеразвивающей направленности;
- динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- проведение консультативной работы с родителями по вопросам воспитания ребенка в семье;
- осуществление преемственности в работе Детского сада и семьи;
- консультирование персонала группы;
- ведение необходимой документации.

### 5.3. Деятельность музыкального руководителя.

5.3.1. Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников.

5.3.2. Особенности работы музыкального руководителя в группе общеразвивающей направленности являются:

- взаимодействие с педагогами группы общеразвивающей направленности;
- проведение образовательной деятельности со всеми воспитанниками группы общеразвивающей направленности (в том числе совместно с другими специалистами: педагогом-психологом, воспитателем по физической культуре, музыкальным руководителем.);
- консультирование родителей по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств;
- ведение необходимой документации.

### 5.4. Деятельность воспитателя по физической культуре.

5.4.1. Деятельность воспитателя по физической культуре направлена на сохранение и укрепление здоровья всех детей и их физическое развитие, пропаганду здорового образа жизни.

5.4.2. В группе общеразвивающей направленности организация работы воспитателя по физической культуре предусматривает:

- проведение образовательной деятельности (в том числе совместно с другими специалистами) со всеми воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальных особенностей;
- планирование совместной деятельности воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- подготовку и проведение общих спортивных праздников, досугов и развлечений;
- оказание консультационной поддержки родителям по вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребенка в семье;
- регулирование (совместно с медицинскими работниками образовательного учреждения) физической нагрузки на воспитанников;
- ведение необходимой документации.

## 6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса группы общеразвивающей направленности являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. При приеме детей в группу общеразвивающей направленности заведующий детского сада обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.3. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе общеразвивающей направленности, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе общеразвивающей направленности Детского сада.

6.4. Заведующий Детским садом, педагогические работники осуществляют и несут персональную ответственность за организацию и проведение комплекса оздоровительных мероприятий, направленных на сохранение здоровья детей.

6.5. Права работников Детского сада и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.

6.6. Педагогические работники обязаны:

- выполнять основную общеобразовательную программу дошкольного образования, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка;
- знать особенности режима и организации дошкольного образования;
- не допускать перегрузки воспитанников;
- составлять рабочие программы по образовательным областям основной общеобразовательной программы с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка.

6.7. Педагогические работники имеют право на:

- развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, дидактических пособий и материалов, педагогических методов диагностики развития воспитанников;
- аттестацию в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.
- участие в управлении дошкольным образовательным учреждением в порядке, определяемом уставом;
- защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

6.8. Педагогические работники несут ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение всех закрепленных за ними основных функций и задач;
- систематизацию и обеспечение сохранности документального фонда;
- полноту, достоверность и своевременность предоставляемой информации;
- присвоение грифов конфиденциальности документам и информации в соответствии с установленными правилами;

- правильность разработки и осуществления мероприятий, направленных на решение конкретных вопросов деятельности;
- рациональную организацию труда, правильность применения положений, тех или иных инструктивных документов образовательного учреждения;
- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, трудовой дисциплины;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания;
- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности и др.

6.9. Воспитанники имеют право:

- на получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования;
- на обучение по основной общеобразовательной программе дошкольного образования;
- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту и уважение их человеческого достоинства;
- свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие творческих особенностей и интересов;
- на получение оздоровительных, медико-профилактических процедур и мероприятий.

6.10. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- принимать участие в педагогических советах;
- участвовать в управлении Детским садом в соответствии с Уставом;
- требовать предоставления воспитаннику присмотра, ухода, охраны и укрепления его здоровья, воспитания и обучения на условиях, предусмотренных договором между Детским садом и родителями (законными представителями);
- на льготы и компенсации, а также особый порядок приема воспитанников в Детский сад в соответствии с действующим законодательством РФ;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в администрацию Детского сада и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.11. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав Детского сада;
- приводить воспитанника в Детский сад в опрятном виде: чистой одежде и обуви с учетом местных сезонных, возрастных, индивидуальных особенностей воспитанника;
- информировать Детский сад о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни не позднее 12 часов в первый день отсутствия;
- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- ставить педагогов в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- поддерживать интересы ребенка к образованию;
- обязанности родителей (законных представителей) закрепляются в договоре, заключенном между Детским садом и родителями (законными представителями).

6.12. Администрация Детского сада обязана:

- создать условия для организации дошкольного образования детей в группе общеразвивающей направленности;
- контролировать выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий, санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

## 7. Штаты и руководство

7.1. В штатное расписание Детского сада, обеспечивающее воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в группе общеразвивающей направленности могут быть введены должности воспитателей, педагогов-психологов, учителей-логопедов, и других работников в пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели.

7.2. Руководство группы общеразвивающей направленности обеспечивает заведующий Детским садом.

## 8. Механизм финансирования группы общеразвивающей направленности

8.1. Группы общеразвивающей направленности финансируются по соответствующим нормативам финансирования групп общеразвивающей направленности.

8.2. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе общеразвивающей направленности, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 9. Документация

9.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей дошкольного возраста в группе общеразвивающей направленности являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- приказ заведующего образовательного учреждения об организации деятельности группы общеразвивающей направленности;
- табель посещаемости воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- рабочие программы по дисциплинам образовательных областей с учетом специфики работы группы общеразвивающей направленности;
- планирование образовательной деятельности группы общеразвивающей направленности.

9.2. Документация воспитателей:

- планирование организации непосредственной образовательной и совместной образовательной деятельности всех воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- мониторинг образовательной деятельности;
- результаты педагогической диагностики.

9.3. При необходимости документация, указанная в пп. 9.2. может быть изменена в соответствии с локальными актами Детского сада.

## 10. Имущество

10.1 Образовательное учреждение в своей деятельности использует имущество и оборудование, находящееся на балансе Детского сада.